



KNIGGE **4**  
BUSINESS



**eTRAINING**

FÜR DEN ERFOLGREICHEN AUFTRITT IM GESCHÄFTSLEBEN



## Ausgangssituation

Erfolg im Geschäftsleben hat viel mit Umgangsformen und Erscheinungsbild zu tun.

„Lerne den Ton der Gesellschaft anzunehmen, in der du dich befindest“, empfahl Adolph Freiherr Knigge. Da können wir ihm nur beipflichten.

Die Baubranche kennt andere Regeln als die Bank, die Vorstandssitzung wiederum andere als die Weihnachtsfeier und überhaupt – wie geht das mit Ladies first im Business?

## Zielsetzung & Nutzen

So bunt und vielfältig unsere Welt und die Menschen sind, genauso abwechslungsreich ist das eTraining *Knigge4Business* – interaktiv und multimedial, eine neue Ära des digitalen Lernens erwartet Sie!

Profund und unterhaltsam erleben Sie die vielen Facetten der Etikette, zeitgemäße Umgangsformen und die Dos and Don'ts im Business.

## Die Zielgruppen

*Knigge4Business* richtet sich an erfolgsorientierte Personen. Folgende Personen sollten dieses e-Learning-Programm absolvieren:

- ▶ Menschen, die im persönlichen Verkauf tätig sind
- ▶ Personen, die sich im Geschäftsleben sicher bewegen wollen
- ▶ Alle, die mehr über Stil und Auftritt erfahren möchten
- ▶ TeilnehmerInnen bei Business-Veranstaltungen
- ▶ Führungskräfte, die sich gewisser Mindeststandards sicher sein wollen

# Individuelle Lösungen

Sie wollen *Knigge4Business* adaptiert und ergänzt für Ihr Unternehmen und Ihre Organisation einsetzen? Zum Beispiel mit Richtlinien/Empfehlungen für Telefongespräche, E-Mail, Kleidung, Teamverhalten, Besprechungskultur ...

Gerne erstellen wir eine passende Lösung für Sie.

# Begleitende Work- shops & Seminare

Mit der Kombination Workshop und eTraining maximieren Sie den Ausbildungserfolg.

## **Workshops:**

- ▶ Geschäftsessen – souverän und stimmungsvoll
- ▶ Stil & Kleidung Firmencoaching
- ▶ Stilsicher auftreten – stilsicher formulieren
- ▶ Dress for Business – Einzelcoaching





# MODUL 1

## Stil & Kleidung

- ▶ Kleider machen Leute
- ▶ „Wie du aussiehst, so wirst du angesehen.“
- ▶ Wovon hängt es ab, was wir anziehen?
- ▶ Formelle Businesskleidung, legere Businesskleidung, Freizeitkleidung – Übersicht und Unterscheidung
- ▶ Formelle Businesskleidung Damen und Herren: Grundsätze und Merkmale
- ▶ Spezialkapitel: Kragenkunde
- ▶ Krawattenknoten mit Anleitungsvideos
- ▶ Legere Businesskleidung Damen und Herren: Grundsätze und Merkmale
- ▶ Passt Freizeitkleidung in die Geschäftswelt?
- ▶ Mein Stil – Stilfindungsübung
- ▶ Jeans im Business?
- ▶ Wie viel Haut darf es sein?
- ▶ Gut verankert: Der Business-Schuh
- ▶ Pflege und Duft
- ▶ Farbstyling im Beruf

# MODUL 2

## Umgangsformen

- ▶ Umfrageergebnisse: „Es zeigt von schlechtem Benehmen, wenn ...“
- ▶ Lerne den Ton der Gesellschaft annehmen, in der du dich befindest
- ▶ „Ladies first“ oder Business Woman? Was ist zeitgemäß?
- ▶ Pünktlichkeit ist die Seele des Geschäfts
- ▶ Auf dem Business-Parkett: Sich selbst und andere vorstellen
- ▶ Sympathischer und professioneller Empfang von Geschäftskunden
- ▶ Was die Körperhaltung verrät

Lerndauer pro  
Modul ca. 1,5 Std.

Nähere Infos, Online-Demos und die aktuellen Preise finden Sie unter:

[www.knigge4business.com](http://www.knigge4business.com)





# Kundenreferenz

# SPARKASSE

## Mühlviertel - West Bank AG

Günther Appl, MBA



## Wer sind wir?

Die Sparkasse Mühlviertel West Bank AG ist eine starke Regionalbank, die mit großer Bodenständigkeit in der Heimat verwurzelt ist.

Wir betreuen in zwei Bezirken des Mühlviertels ca. 34.000 Kunden.

## Qualitätsanspruch

Die Anforderung an unsere MitarbeiterInnen geht in Richtung qualitative, kompetente Betreuung. Das heißt neben Fachwissen und Leistungsbereitschaft ist das Auftreten und die Ausstrahlung unserer MitarbeiterInnen auf die Kunden besonders wichtig. Der sogenannte erste Eindruck ist oft der Knackpunkt für eine langfristige Kundenbeziehung.

Zusätzlich zu den umfangreichen fachlichen Ausbildungen möchten wir unsere MitarbeiterInnen auch bei diesen Knigge-Themen unterstützen. Unser langjähriger Kunde, Herr Heribert Sendlhof, Gesellschafter der CSC Consulting GmbH, hat uns das eTraining „Knigge4Business“ vorgestellt.

## Testphase

Mehrere MitarbeiterInnen von uns haben es getestet und waren vom Aufbau und dem vielfältigen Methodeneinsatz begeistert. Die einzelnen Abschnitte sind sehr abwechslungsreich gestaltet und mit Filmsequenzen gespickt, damit das Lernen Spaß macht. Mit Frage/Antwortspielen wird der Lernerfolg überprüft. Weitere Vorteile sind, dass jeder Mitarbeiter und jede Mitarbeiterin dieses eTraining auch bequem von zu Hause absolvieren kann und neue MitarbeiterInnen jederzeit dieses Wissen aufbauen können.

Neben Business-Classic und Business-Leger wird auch auf die Freizeitkleidung, Verhaltensregeln bei Geschäftsessen etc. eingegangen. Damit haben die MitarbeiterInnen auch einen Mehrwert für ihr persönliches Umfeld.

## Umsetzung

Wir haben uns deshalb entschlossen, dieses eTraining Tool künftig in der Sparkasse Mühlviertel-West einzusetzen und sind überzeugt, dass unsere MitarbeiterInnen und wir als Sparkasse künftig profitieren werden.

[www.sparkasse.at](http://www.sparkasse.at)

**SPARKASSE**   
Mühlviertel-West



# EDUCATION & ENTERTAINMENT

ERLEBEN SIE DIE VIELEN FACETTEN DER WEITERBILDUNG – PROFUND & LERNTYPENGERECHT

## e-Learning

Mit e-Learning können Sie Ihre MitarbeiterInnen, VertriebspartnerInnen und KundenInnen rasch, effizient und kostengünstig aus- und weiterbilden bzw. informieren. Mit einem wirkungsvollen Drehbuch, einer klugen didaktischen Aufbereitung und interaktiven Elementen erzielen Sie die besten Lernfortschritte. Unser hoher Anspruch und unsere langjährige Erfahrung machen uns dabei zu Ihrem kompetenten Partner.

## Training

Mit maßgeschneiderten Inhouse-Trainings gehen wir auf Ihre Bedürfnisse ein. Kommunikation, Sales und Führung sind unsere Schwerpunkte. Wir begleiten Sie aber auch bei der Schärfung Ihrer Personalentwicklungsstrategie – mit abgestimmten Präsenztrainings, Train the Trainer-Ausbildungen sowie mit internationalen Trainings-Akademien.

## Lernplattformen

Personalentwicklung im digitalen Zeitalter – wir unterstützen Sie und Ihre Organisation bei der Suche und Implementierung der optimalen Lernplattform sowie der passenden Instrumente für vernetztes Lernen über Landesgrenzen hinweg: Webinare, Online-Tutoring, mehrsprachige Programme, automatisierte Reports über Lernfortschritte, übersichtliche e-Learning-Administrationen etc.

## Strategische Begleitung

Die erfolgreiche Einführung von Lernsystemen braucht eine strukturierte Herangehensweise. Wir erarbeiten mit Ihnen gemeinsam den passenden strategischen Ansatz und legen Ziele, Zielgruppen, Inhalte, didaktische Grundsätze, organisatorische Prozesse, das Akzeptanzmanagement und das Lernmanagementsystem fest.